

Business - Prüfungsvorbereitung - Coaching

Prüfungsvorbereitung Kaufleute für Büromanagement (EDV-Prüfung)

In diesem Kurs werden Sie auf Teil 1 "Informationstechnisches Büromanagement" der gestreckten Abschlussprüfung vorbereitet. Der Prüfling soll nach § 3 Abs. 4 der Büromanagementkaufleute-Ausbildungsverordnung nachweisen, dass er unter Anwendung von Textverarbeitungs- und Tabellenkalkulationsprogrammen recherchieren, dokumentieren und kalkulieren kann.

Kursinhalte Word: Absatzformatierung, Seitenlayout, Illustration, Schrifteffekte, Überarbeitungsfunktion, Kommentare, Fußnoten, Formulare, Autotext, Serienbrieffunktion.

Kursinhalte Excel: Für die Prüfung benötigte Funktionen (Anzahl, Anzahl2, Sverweis, Zählenwenn etc.), Diagrammerstellung, Rechen-Operationen, spezielle Formatierungen.

Mit Hilfe praxisnaher Übungen werden wir Sie gezielt auf diese Prüfung vorbereiten. Behandelt werden alle prüfungsrelevanten Themen.

Referent: Burkhard Lübbers

*Termine: Fr. 22.02.2019, 18:30 – 21:30 Uhr und Sa. 23.02.2019, 08:30 – 13:00 Uhr und
Fr. 01.03.2019, 18:30 – 21:30 Uhr und Sa. 02.03.2019, 08:30 – 13:00 Uhr*

Kurs-Nr.: 61720 78,00 EUR

Business - Prüfungsvorbereitung - Coaching

Vorbereitung auf die Prüfung für kaufmännische Berufe

Schwerpunkt: Kaufleute für Büromanagement IHK/HWK - Intensivseminar

Sie stehen kurz vor Ihrer Abschlussprüfung? Wir helfen Ihnen, Ihr Ziel zu erreichen! Ausbildungsbegleitend bereiten wir Sie bis zum Prüfungstermin auf die Abschlussprüfung vor. Behandelt werden alle prüfungsrelevanten Themen der schriftlichen Prüfung. Im Vordergrund steht die persönliche, individuelle Förderung.

Referent: Thomas Meyer

1 Woche Vollzeit

Termine: 01.04. - 05.04.2019, jeweils von 09:00 - 16:00 Uhr

Dieser Kurs ist nach dem Niedersächsischen Bildungsurlaubgesetz (NBildUG) als Bildungsurlaub anerkannt.

Kurs-Nr.: 61750 144,00 EUR

Business - Prüfungsvorbereitung - Coaching

Vorbereitung auf die Prüfung für kaufmännische Berufe

Schwerpunkt: Groß- und Außenhandelskaufleute - Intensivseminar

Sie machen eine kaufmännische Ausbildung als Kaufmann/ -frau für Büromanagement oder im Groß- und Außenhandel und stehen vor Ihrer schriftlichen Abschlussprüfung. Dann machen wir Sie fit dafür. Behandelt werden alle prüfungsrelevanten Themen. Ein Schwerpunkt wird das Rechnungswesen sein. Um Ihnen die Prüfungsinhalte näher zu bringen, werden auch Musteraufgaben und Prüfungsaufgaben "älterer" IHK- Prüfungen genutzt. Einmal die Prüfungssituation, aber ohne Stress erleben, sodass Sie wissen, was auf Sie zukommt. Im Vordergrund steht die persönliche, individuelle Förderung.

Referent: Thomas Meyer

1 Woche Vollzeit

Termine: 23.04. - 27.04.2019, jeweils von 09:00 - 16:00 Uhr

Dieser Kurs ist nach dem Niedersächsischen Bildungsurlaubgesetz (NBildUG) als Bildungsurlaub anerkannt.

Kurs-Nr.: 61760 144,00 EUR

Business - Prüfungsvorbereitung - Coaching

Vorbereitung auf die Prüfung für kaufmännische Berufe

Schwerpunkt: Industriekaufleute - Intensivseminar

Sie machen eine kaufmännische Ausbildung als Kaufmann/ -frau für Groß- und Außenhandel und stehen vor Ihrer schriftlichen Abschlussprüfung. Dann machen wir Sie fit dafür. Behandelt werden alle prüfungsrelevanten Themen der schriftlichen Prüfung aus den Bereichen Außenhandelsgeschäfte, Wirtschafts- und Sozialkunde. Um Ihnen die Prüfungsinhalte näher zu bringen, werden auch Musteraufgaben und Prüfungsaufgaben "älterer" IHK- Prüfungen genutzt. Einmal die Prüfungssituation, aber ohne Stress erleben, sodass Sie wissen, was auf Sie zukommt. Im Vordergrund steht die persönliche, individuelle Förderung.

Referent: Georg Schulz

1 Woche Vollzeit

Termine: 23.04. - 27.04.2019, jeweils von 09:00 - 16:00 Uhr

Dieser Kurs ist nach dem Niedersächsischen Bildungsurlaubgesetz (NBildUG) als Bildungsurlaub anerkannt.

Kurs-Nr.: 61770 144,00 EUR